

Gdańsk, dnia.....

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU Z PRZEDSZKOLA NR 4 W GDAŃSKU

Upoważniam Pana/Panią

Nr dowodu osobistego Nr telefonu.....

Stopień pokrewieństwa..... do odbioru mojego dziecka

PESEL.....

Imię i nazwisko dziecka

Zgoda wydana jest na okres

Dane będą przechowywane przez Przedszkole przez okres 5 lat do czasu wycofania zgody.

Jednocześnie oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną i faktyczną za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu odbioru go przez wskazaną osobę prawną.

.....
(Podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(Podpis ojca/opiekuna prawnego)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1) administratorem danych osobowych rodziców i dzieci jest Przedszkole nr 4, 80-227 Gdańsk, ul. Do Studzienki 36, tel. 58 341 29 14, email: gwarnydworek4@wp.pl,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod email: np.: iod4gdansk@wp.pl,

3) dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe (UPO), innych przepisów prawnych oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, c, d, e, f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. w celach:

- a) realizacji obowiązku szkolnego ora innych zadań przedszkola;
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- d) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Miasta Gdańsk;
- e) w niektórych przypadkach, dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasta Gdańsk przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Przedszkola nr 4 w Gdańsku.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6) Rodzic (opiekun prawny) posiada prawo do dostępu do przekazanych danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

7) Rodzic (opiekun prawny) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

.....
Podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka